



ZIMBRA

Procedimiento Cambio Contraseña

Código:
Versión:
Página: 1/1

Secretaría de Tecnología Informática - S.T.J. - Poder Judicial Misiones

De no tener información alguna sobre su usuario y/o contraseña el jefe de su dependencia deberá enviar un correo a networking-stj@jusemisiones.gov.ar solicitando la información con los siguientes datos: Nombre completo y DNI.

Procedimiento

1- Ingresar a la pagina del correo

URL: correo.jusemisiones.gov.ar

2- Click en Olvidé mi contraseña

Nombre de usuario:
Contraseña:
 Recordarme
Olvide mi contraseña
Versión: ¿Qué es esto?

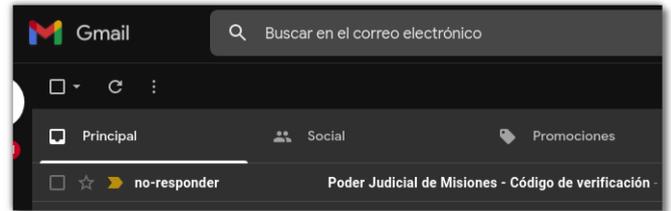
3- Ingrese el correo electrónico el cual desea recuperar la contraseña agregando @jusemisiones.gov.ar al usuario

Olvido su contraseña?
Por favor Ingrese su nombre de usuario del Poder Judicial (Incluido el dominio) y siga las instrucciones para generar una nueva clave.

[Saqueme de aquí! || Ya tengo un código!](#)

4- Revise su **correo alternativo declarado** previamente. Se le enviará correo con un código de verificación.

Ejemplo de correo que recibirá:



Ejemplo de como se ve el código en el correo:



5- Copie dicho código

6- Pegue dicho código en la ventana "Ingrese código de verificación"

Ingrese código de verificación
@gmail.com
El mismo tiene una validez de 2hs desde el momento de iniciada la solicitud.

IMPORTANTE

La nueva contraseña debe tener: una longitud mínima de 8 caracteres, dos (2) dígitos numéricos y al menos una letra mayúscula. Diferente a la anterior.

Recuerde que el usuario y la clave son de carácter personal e intransferible.